



RÔLES ET MISSIONS D'ÉLU DE CSE + DE 50 SALARIÉS

Dernière mise à jour le 16/05/2025.

OBJECTIF

Comprendre les attributions étendues du CSE dans les entreprises de plus de 50 salariés et exercer son mandat avec efficacité en matière économique, sociale, santé et sécurité, dans le respect du cadre légal.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Identifier les missions spécifiques du CSE en matière économique, sociale et de conditions de travail
- Maîtriser les moyens d'action, droits d'alerte et consultations récurrentes
- Exploiter les outils comme la BDESE et les expertises pour exercer ses prérogatives
- Contribuer activement au dialogue social avec l'employeur

PUBLIC CONCERNÉ

Élu(e)s titulaires ou suppléant(e)s du CSE dans les entreprises de plus de 50 salariés

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Sur inscription ou demande de devis, réalisation sous 2 à 4 semaines.

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation individuelle ou en groupe dans vos locaux ou à distance en visio-conférence.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Si vous êtes en situation de handicap, merci de bien vouloir nous contacter au préalable afin que nous puissions définir ensemble les modalités nous permettant de vous former dans les meilleures conditions.

Tarif	NOUS CONSULTER
Réf.	PRO-000365
Contact	0750031226 contact@formaestro.fr www.formaestro.fr / www.formaestro-prevention.fr

PRÉ-REQUIS

- Aucun

MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de mises en situation concrètes. Cas pratiques et échanges d'expériences entre participants. Supports pédagogiques : fiches pratiques, quiz interactifs, auto-évaluations.

Niveau Sans niveau de qualification	Modalité Présentiel	Effectif par session 1 mini > 10 maxi	Durée 14 heures / 2 jour(s)
--	--	---	--



PROGRAMME

LE CSE DANS LES ENTREPRISES DE PLUS DE 50 SALARIÉS

- Organisation et mise en place du CSE : composition, mandats, renouvellement
- Rôle central dans le dialogue social
- Articulation avec la CSSCT, les représentants syndicaux et les services QSE/RH

LES ATTRIBUTIONS ÉCONOMIQUES ET SOCIALES DU CSE

- Trois grandes consultations récurrentes : orientations stratégiques, situation économique, politique sociale
- Autres consultations ponctuelles : restructuration, PSE, organisation du temps de travail...
- Lecture des documents transmis (bilan, compte de résultat, effectifs, politique sociale)
- Rôle de l'expert-comptable et du cabinet habilité

LES MISSIONS EN SANTÉ, SÉCURITÉ ET CONDITIONS DE TRAVAIL

- Attributions transférées à la CSSCT : articulation et collaboration
- Droit d'alerte (danger grave et imminent, atteinte aux droits des personnes...)
- Participation à l'évaluation des risques professionnels et au DUERP
- Prévention, enquêtes, visites de site, aménagement des postes

FONCTIONNEMENT ET MOYENS DES ÉLU(E)S

- Heures de délégation, crédits et budgets (fonctionnement et ASC)
- Réunions : types, fréquence, PV, rôle du secrétaire
- Recours à l'expertise : procédures, conditions de recours, financement
- Accès à la BDESE et obligation de confidentialité

COMMUNICATION ET POSTURE DE L'ÉLU

- Échanger avec les salarié(e)s : recueil des remontées et restitution des informations
- Se positionner en réunion : posture, argumentation, gestion des tensions
- Travail en équipe : coordination entre titulaires, suppléants et membres CSSCT
- Stratégie de communication auprès de la direction et des salarié(e)s

INTERVENANT(S)	ÉVALUATION	ATTRIBUTION FINALE
Formateur consultant expert dans son domaine.	Auto-évaluation et/ou QCM pour évaluation des connaissances avant entrée en formation et évaluation des acquis en cours ou en fin de formation.	Attestation des acquis / Certificat de Réalisation